

СОГЛАСОВАНО:
Педагогическим советом
Протокол № 1
От «31» 08 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №30»
Буланова Г.С./
«31» 08 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о расходовании средств, полученных от оказания платных дополнительных услуг

в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад №30 общеразвивающего вида» г. Сыктывкара

1. Общие положения

1.1. Положение о расходовании средств, полученных от оказания платных дополнительных услуг (далее Положение) в МБДОУ «Детский сад №30 общеразвивающего вида» г. Сыктывкара (далее – ДОУ) разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, Гражданским кодексом, Законом РФ от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Минобрнауки России от 10.07.2003г. №2994 «Об утверждении Примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования», Инструкций по бухгалтерскому учету, Устава МБДОУ, и является нормативным документом, регламентирующим порядок распределения средств, полученных от оказания платных дополнительных услуг.

1.2. Настоящее положение регулирует поступление и расходование средств полученных от оказания платных дополнительных услуг в МБДОУ «Детский сад №30».

1.3. Цель – всесторонняя поддержка образовательного учреждения, в том числе финансовая и материальная, содействие, стимулирование, поддержка прав и интересов МБДОУ, его воспитанников и работников.

1.4. Положение реализует свои цели на основе самостоятельного распределения доходов от средств, полученных от оказания платных дополнительных услуг.

1.5. Средства, полученные от организации платных дополнительных услуг поступают на счет, путем перечисления по безналичному расчет.

2. Права образовательного учреждения на пользование средствами, полученными от оказания платных дополнительных услуг

2.1. Денежные средства используются по усмотрению ДОУ и изъятию не подлежат.

2.2. Поступившие средства расходуются по расчету к плану финансово-хозяйственной деятельности в части средств приносящей доход деятельности, утвержденному заведующим ДОУ и распределяются следующим образом:

- на оплату труда работникам за оказание платной дополнительной услуги согласно договора (в том числе и начисление на оплату труда);
- стимулирование труда работников ДОУ за участие в организации платных дополнительных услуг и работников, принимающих участие в развитии инновационной деятельности и творческой инициативы, а также выплату надбавок руководителю и сотрудникам, оказывающим практическую помощь ДОУ, оказание материальной помощи выплата премий работникам в связи с их личными юбилеями.

2.3. Все оставшиеся денежные средства расходуются следующим образом:

- на развитие и совершенствование образовательного процесса;
- на повышение квалификации работников;

- на развитие материально-технической базы;
- на приобретение канцелярских принадлежностей;
- на приобретение методической литературы, периодической печати;
- на приобретение игр и методических пособий, спортивного инвентаря;
- на приобретение хозяйственных товаров;
- на приобретение средств оздоровления и профилактики;
- на приобретение строительного материала;
- на приобретение материала для проведения ремонтных работ;
- на проведение ремонтных работ;
- на оплату командировочных расходов работникам учреждения, возмещение расходов по оплате проезда к месту служебной командировки и обратно к месту постоянной работы (включая оплату услуг по оформлению проездных документов, расходы за пользование в поездах постельными принадлежностями) – в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, при отсутствии проездных документов, подтверждающих произведенные расходы, - в размере минимальной стоимости проезда в плацкартном вагоне скорого поезда, а при отсутствии на данном направлении сообщения скорых поездов – стоимость проезда в плацкартном вагоне пассажирского поезда и автобуса. Возмещение расходов по найму жилого помещения в размере фактических расходов на основании предъявленных документов, возмещение расходов на выплату суточных – в размере 700 рублей за каждый день нахождения в служебной командировки.

2.5. Бухгалтерский учет средств, полученных от оказания платных дополнительных услуг, осуществляется отдельно от других источников финансирования. Централизованная бухгалтерия ведет бухгалтерскую отчетность в установленном законодательством порядке.

2.6. Привлечение дополнительных финансовых средств не влечет уменьшения бюджетного финансирования.

3. Управление, финансовый отчет и контроль за средствами, полученными от оказания платных дополнительных услуг

3.1. Настоящее Положение утверждается приказом заведующего ДООУ.

3.2. Управление средствами, полученными от оказания платных дополнительных услуг, осуществляется заведующим ДООУ.

3.3. Заведующий ДООУ ежегодно предоставляет Учредителю и общественности отчет о поступлении и расходовании средств, полученных от оказания платных дополнительных услуг.

3.4. Контроль за финансовой деятельностью, поступлением и расходованием средств осуществляет заведующий ДООУ.

3.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут вноситься в связи с изменениями законодательства РК и РФ.